

Согласовано
Управляющим советом
МБОУ «СОШ № 2
протокол № 6 от 26.06.2024г.

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 2» г. Усинска
протокол № 23 от 27.06.2024г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ № 2»
№ 552 от 27.06.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации профессионального обучения

1. Общие положения

1.1. Положение об организации профессионального обучения (далее - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Усинска (далее - школа) по реализуемым ею основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – программы профессионального обучения), в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), в соответствии с лицензией.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. N 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», Санитарными правилами СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, Уставом школы.

1.3. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.4. Школа осуществляет профессиональное обучение профессиям, входящим в перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий, утвержденный Минпросвещения РФ, в соответствии с имеющимися в образовательной организации условиями.

1.5. Профессиональное обучение в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования предоставляется школой бесплатно в пределах государственного (муниципального) задания.

1.6. К обучающимся относятся слушатели – лица, осваивающие программу профессионального обучения.

2. Прием на профессиональное обучение

2.1. На обучение по программам профессионального обучения принимаются учащиеся школы на добровольной основе. Возрастной или образовательный ценз слушателей устанавливается программой профессионального обучения.

2.2. Заявление о приеме на обучение по форме согласно приложению 1 подает родитель (законный представитель) учащегося или учащийся самостоятельно после получения основного общего образования.

2.3. Заявления о приеме содержит следующие сведения:
- фамилию, имя, отчество, дату рождения и адрес обучающегося;

- фамилию, имя, отчество, адрес, телефон, электронную почту родителя (законного представителя) учащегося;
- потребность учащегося в обучении по адаптированной образовательной программе или специальных условиях для обучения – при необходимости;
- согласие родителя (законного представителя) на обучение учащегося по адаптированной образовательной программе – при необходимости.

2.4. Для приема родитель (законный представитель) учащегося или учащийся предъявляет следующие документы:

- паспорт родителя (законного представителя) учащегося или паспорт учащегося;
- заключение ПМПК (и его копию) – при необходимости.

Дополнительные документы для приема могут предусматриваться в программе профессионального обучения.

2.5. Директор издает приказ о зачислении слушателей на обучение по программе профессионального обучения в течение 5 рабочих дней с момента приема заявления.

3. Особенности организации профессионального обучения

3.1. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой школой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы профессионального обучения.

3.3. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Профессиональное обучение осуществляется школой в очной и очно-заочной форме обучения, в том числе по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения.

3.5. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

3.6. Программа профессионального обучения может предусматривать предел объема часов, до которого можно сократить срок ее освоения при обучении по индивидуальному учебному плану.

3.7. Для обучения по индивидуальному учебному плану слушатель должен представить заявление по форме, утвержденной директором школы. Если учащийся – несовершеннолетний или не освоил основной уровень общего образования, то заявление подает его родитель (законный представитель).

3.8. Директор школы издает приказ об организации обучения по индивидуальному учебному плану в течение 5 рабочих дней с момента приема заявления.

3.9. Разработка индивидуального учебного плана и другие изменения в освоении программы профессионального обучения осуществляются в сроки, установленные в приказе директора.

3.10. Профессиональное обучение осуществляется в группе в количестве от 15 до 30 человек. Основными формами образовательного процесса являются теоретические и практические занятия. Продолжительность занятия составляет 40 минут.

3.11. Теоретические и практические знания, умения, навыки слушателей по программе оцениваются по балльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Отметки выставляются в журнал успеваемости по профессиональному обучению.

3.12. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается

проведением промежуточной аттестации слушателей. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации определяются программой профессионального обучения.

3.13. Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), входящего в программу профессионального обучения. К промежуточной аттестации допускаются все слушатели.

3.14. Промежуточная аттестация слушателей осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть программы профессионального обучения, самостоятельно.

3.15. Результаты промежуточной аттестации слушателей оцениваются по балльной системе и/или системе зачет/незачет. Результаты вносятся педагогическим работником в журнал успеваемости в течение 1 рабочего дня после проведения оценки.

3.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.17. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни слушателя.

3.18. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав и полномочия комиссии определяются приказом директора школы.

3.19. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения слушателей с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой школой.

3.20. В школе создаются специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения слушателями с ОВЗ с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4. Учебно-производственная практика

4.1 Программа профессионального обучения в обязательном порядке включает модуль «учебно-производственная практика», целью которого является практическая подготовка слушателей.

4.2 Учебно - производственная практика - форма организации образовательной деятельности при освоении программы в условиях выполнения слушателями определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей программы.

4.3 Производственная практика организовывается в МБОУ «СОШ №2» г. Усинска на базе школьного лагеря;

4.4. Виды практики и способы ее проведения определяется конкретной программой профессионального обучения.

4.5 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.6 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.7 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.8. Сроки, место и порядок прохождения производственной практики определяются приказом директора школы.

4.9. При организации производственной практики слушатели и работники школы обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности.

5. Итоговая аттестация

4.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2. Квалификационный экзамен проводится в соответствии с локальным актом школы для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

4.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.4. Форма квалификационного экзамена определяется программой профессионального обучения.

4.5. Слушатель, успешно сдавший квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.6. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоивший часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленный из школы, получает справку об обучении или о периоде обучения.

5. Завершение обучения

5.1. Образовательные отношения в рамках реализации программы профессионального обучения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по инициативе слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, или не освоившего основной уровень общего образования;
- досрочно по инициативе школы в случае применения к слушателю, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или родителей (законных представителей) обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

5.2. Завершение обучения оформляется приказом директора школы, который издается в течение 5 рабочих дней с момента наступления одного из обстоятельств, указанных в пункте 5.1 Положения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете школы после согласования с Управляющим советом школы и вводится в действие приказом директора школы.

6.2. Настоящее Положение действуют до принятия новых или иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

Приложение

Директору МБОУ «СОШ №2» г. Усинска

ФИО

От _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ место
рождения _____

Паспорт (копия) серия _____ номер _____ дата
выдачи _____

Проживающего по адресу: _____

Тел. _____ E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по программе профессионального обучения:

О себе сообщаю:

Уровень образования: _____

Класс _____

Сведения о родителях:

Отец

(ФИО) _____

Тел. _____, E-mail _____ Адрес _____

Мать

(ФИО) _____

Тел. _____, E-mail _____ Адрес _____

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к ним, устава и программой обучения ознакомлен (а).

Подпись поступающего _____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

Согласен (а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07. 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». С Политикой в отношении обработки персональных данных в МОО ознакомлен(а).

Подпись поступающего _____ (_____)

_____ 20__ г.