

ПРИНЯТО
Управляющим советом
МБОУ «СОШ №2» г. Усинска
(протокол от 28.10.2022 №4)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №2»
г. Усинска (протокол от
31.10.2022 №11)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ №2»
г. Усинска
от 01.11.2022 №964

ПОРЯДОК

организации обучения на дому по медицинским показаниям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школе № 2» г. Усинска

1. Настоящий Порядок организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому по медицинским показаниям в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Усинска (далее Порядок, Школа) разработан в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральным законом от 24 июня 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому";
- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- распоряжением Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
- методических рекомендаций "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;
- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";

- письма Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. N TC-1391/07 "Об организации образования на дому".
- Законом Республики Коми «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Республики Коми от 16.12.2013г. № 500 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях».

2. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

3. Задачи организации обучения учащихся на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;
- создание специальных условий для социализации учащихся.

2. Организация образовательного процесса

1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Организацию следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в Школе издается приказ об организации обучения учащегося на дому (образец приказа представлен в приложении 2).

4. Между Школой и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении 3).

5. Обучение на дому организуется в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) Школа организует обучение учащегося в составе класса, в контингент которого он зачислен.
9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.
10. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками Школы или нескольких Организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ (в случае необходимости).
11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана.
12. Для обучения учащихся на дому Школой разрабатывается индивидуальный учебный план, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.
13. Индивидуальный учебный план разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.
14. Индивидуальный учебный план учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.
В индивидуальном учебном плане представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
15. Индивидуальный учебный план учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем Школы.
16. Расписание занятий составляется Школой с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается руководителем Школы.
17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы.
18. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за триместр, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса Школы.
19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана - заместители руководителя Организации.
20. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.
21. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N

189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512.

22. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

1. Школа:

- предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития;
- создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому.

2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие, создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение учащимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;
- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;
- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

4. Документы, регламентирующие обучение на дому

- заявление родителей,
- заключение медицинской организации,
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии,
- договор об оказании образовательных услуг,
- приказ Школы,
- индивидуальный учебный план,
- календарный учебный график,
- индивидуальное расписание занятий.

Директору _____
(краткое наименование
образовательной организации)

(Ф. И. О. директора)

от _____,
(Ф. И. О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего учащегося)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер)

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

проживающего(ей) по адресу _____

контактный телефон _____,
Директору МБОУ «СОШ №2» г. Усинска

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку _____

ФИО ребенка

_____, года рождения, обучающейся(муся) _____ класса,
обучение на дому по медицинским показаниям по адаптированной основной
общеобразовательной программе в _____

уровень образования

соответствии с _____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу _____

в период с _____ по _____ на основании медицинского
заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому,
индивидуальным учебным планом, индивидуальным расписанием занятий
ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе
организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во
время проведения занятий в соответствии с расписанием.

"__" _____ 20__ г.

подпись/расшифровка

«Усинск» кар кытшын муниципальной юнкöндöн
 администрацияса йöзöс велöдöмön веськöдланін
«2 №-а шöр общеобразовательной школа»
 муниципальной бюджетной общеобразовательной велöданін
 Усинск кар

Управление образования администрации муниципального образования
 городского округа «Усинск»
 муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
 г. Усинска

П Р И К А З

дата месяц год

г. Усинск, Республика Коми

№

Об организации обучения на дому

В соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее — ФГОС ООО), статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ЗПР на уровне основного общего образования, приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», заключения ТПМПК г. Усинска от _____ 20__ г. N _____, заявления родителя (законного представителя) обучающегося _____ класса

ФИО родителей (законных представителей)
 (вх. N _____ от _____ 20__ г.), с целью достижения обучающимся планируемых результатов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому по медицинским показаниям обучающегося класса _____ класса _____

ФИО учащегося
 с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

2. Психолого-педагогическому консилиуму школы (далее – ППк):
 2.1. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с обучающимся с определением объема и направлений коррекционной помощи;
 2.2. обеспечить специальные образовательные условия в соответствии с заключением ТПМПК г. Усинска в части касающейся.

3. Назначить _____
 ФИО заместителя директора по учебной работе соответствующего уровня образования ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуального учебного плана обучающегося, получающего образование на дому, расписания занятий в срок до _____ 20__ г.

3.1. согласовать индивидуальный учебный план и расписание учебных занятий родителями (законными представителями) _____

ФИО родителей (законных представителей)
 в срок до _____ 20__ г.

- 3.2. представить индивидуальный учебный план и расписание учебных занятий на утверждение в срок до _____ 20____ г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ ФИО руководителя
подпись

Приложение N 3

**Договор с родителями (законными представителями) обучающегося
об организации обучения на дому по медицинским показаниям**

«__» ноября 20__ г.

г. Усинск

название организации, осуществляющей образовательную деятельность

именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора

ФИО руководителя

действующего на основании Устава Организации, с одной стороны и родитель (законный представитель)

ФИО родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

ФИО обучающегося, класс

с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации обучения на дому по медицинским показаниям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школе № 2» г. Усинска, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому по медицинским показаниям, организация освоения Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы

В соответствии с рекомендациями с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

- предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития;
- создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана Обучающегося,
- выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося;
- своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;
- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

- получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.
- присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 237-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные

представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения по _____ 2023 ____ г. на _____ учебный год.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Организация
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№ 2» г. Усинска

Адрес: 169710, РК, г. Усинск,
ул. Нефтяников, д. 44а

Директор школы
С.В. Сошко

М.П.

Представитель (Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(подпись)

Приложение №1
к договору о получении
образования на дому
от _____ 20__ г.

Согласовано

ФИО родителей (законных представителей)
«___» _____ 20__ г

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №2»
г. Усинска

ФИО директора
«___» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план на дому медицинским показаниям обучающегося _____
класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №2» г. Усинска по адаптированной основной
образовательной программе _____

_____ уровень образования
для обучающихся с _____
наименование нозологии

ФИО обучающегося

| Учебные предметы | Количество часов по учебному | Количество уроков в | Количество учебных часов | Часы самостоятельно |
|---------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------|
|---------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------|

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------------------|----------|
| | плану | неделю | аудиторно в школе | й работы |
| Обязательная часть | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | Итого | | | |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ИТОГО | | | | |
| Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе | | | | |
| Фактическая нагрузка | | | | |
| Учебные курсы внеурочной деятельности (включая коррекционно-развивающую деятельность) | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с нормативным локальным актом «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Усинска.

Приложение №2
к договору о получении
образования на дому
от _____ 20__г.

Согласовано

ФИО родителей (законных представителей)
«__» _____ 20__г

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №2»
г. Усинска

ФИО директора
«_____» _____ 20__г.

Расписание обучения на дому по медицинским показаниям
обучающегося _____ класса _____
ФИО обучающегося

(с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.)

| № | Учебный предмет (кол-во часов) | Понедельник (время) | Вторник (время) | Среда (время) | Четверг (время) | Пятница (время) |
|----|--------------------------------|---------------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| | Коррекционно-развивающая деятельность | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с нормативным локальным актом «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Усинска.